

## Kurzanleitung Gutschriften/Rechnungen “bestätigen”

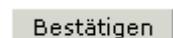
Der Gesetzgeber verlangt, dass der Empfang eines elektronisch signierten Belegs explizit “bestätigt” wird – vergleichbar mit einem “eingeschriebenen Brief”

The screenshot shows the 'CoSeInv - eInvoicing Solution' interface. On the left is a navigation tree with folders like 'Rechnungen (Ausgang)', 'Rechnungen (Eingang)', and 'Empfangene Dokumente'. The main area displays a table of documents with search filters for Status, Sender, Empfänger, Dokument No, and Dokument Datum. The table has columns: Status, Letzer Download, Sender, Empfänger, Dokument No, Typ, and Doku. Below the table is a 'Bestätigen' button.

wenn für Ihre Organisation (Business-Partner) Belege vorhanden sind, muss die Gutschrift oder Rechnung – nachdem Sie den Beleg gesehen und/oder gespeichert haben – der Beleg mit einem „Hakerl“ markiert werden

	Status	Letzer Download
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	09.12.2008 (2)

und mit



wird der Empfang bestätigt

damit wandert der Beleg aus dem „Aktuell“ in das „Archiv“ wo er für die 10 Jahre für Sie gespeichert bleibt.

Es können auch mehrere Belege gleichzeitig „Bestätigt“ werden – einfach alle gewünschten Belege markieren

The screenshot shows a document list with columns for Status and Letz. In the Status column, several checkboxes are checked, indicating that multiple documents are being confirmed.

Wird der Beleg nicht „bestätigt“ wird der Belegabsender nach 3 Tagen verständigt (Eskalation), dass der Beleg nicht abgeholt/bestätigt wurde.

Sie helfen also, Rückfragen, Telefonate zu minieren, wenn Sie die Belege wie vorgesehen bestätigen.

Solange Ihr Dokument den Aufdruck „COPY/KOPIE“ trägt, bekommen Sie noch weiterhin das Original in Papierform (Testbetrieb)

UST-ID Nr.: DE213471284  
Steuernummer:

Werk:

Art.-Nr.	Artikelbezeichnung	Kondition	Menge	Preis/ME EUR	Nettowert EUR	MwSt
			<b>Summe</b>		<b>0,00</b>	
			E1 Erwerbsteuer 10%	0,00	0,00	E1
			<b>Gesamt</b>	<b>EUR</b>	<b>0,00</b>	

Zahlungskondition: sofort zahlbar ohne Abzug

Zertifizierung laut schriftlicher Vereinbarung  
die **Detaillaufstellung der Positionen** finden Sie im Anhang "Beilage Gutschrift"

Erst wenn dieser Aufdruck fehlt, wird der elektronische Beleg zum Original und der Absender schickt keinen Papierbeleg.